**DERS SAYDIRMA FORMU**

***(İmza)***

***(Adı Soyadı)***

…/…/……..

**Güvenlik Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne**

Enstitünüz ………………………………. Ana Bilim Dalı Başkanlığı…………………………………..Programı öğrencisiyim. Aşağıda belirttiğim statüde aldığım dersleri kayıtlı olduğum programda saydırmak istiyorum. Gereğini arz ederim.

**Öğrencinin**

**Numarası :**

**Ana Bilim Dalı :**

**Programı :**

**Programa Kayıt Tarihi :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kayıtlı Olunan Programda Saydırılmak İstenen Dersler** | | | | | | | | |
| **S.**  **No** | **Dersin Adı** | **Dersin Kredisi** | **AKTS** | **Notu** | **Statüsü\*** | **Öğretim Yılı** | **Dönemi** | **Eşdeğer (Muaf) Ders\*\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Statüsü: Özel Öğrenci (ÖÖ), Başka Program (BP)

\*\* Saydırılmak istenen dersin öğrencinin devam etmekte olduğu lisansüstü programının hangi dersi yerine saydırılması gerektiği belirtilmelidir.

**Ana Bilim Dalı Başkanı Onayı**

**…/…/20….**

***(İmza)***

***(Unvan/Adı-Soyadı)***

**Not:** Bu forma saydırılmak istenen dersleri aldığını gösterir onaylı belge ile alınan derslere ilişkin ayrıntılı ders içeriklerini gösterir belge eklenecektir. Programa kayıt yaptırılmadan önce alınan derslerin kayıtlı olunan programda saydırılması Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmektedir.